

T.C.
KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EBELİK BÖLÜMÜ
ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ DEĞERLENDİRME KOMİSYONU
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu usul ve esaslarının amacı, KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Öğrenci Memnuniyeti Değerlendirme Komisyonunun yetki, görev ve sorumluluklarına ilişkin çalışma esaslarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu usul ve esaslar KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Öğrenci Memnuniyeti Değerlendirme Komisyonunun yürütülmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu usul ve esaslar, KTO Karatay Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, KTO Karatay Üniversitesi Engelli Öğrenciler Birimi Özel Gereksinimli Öğrenciler Eğitim Yönergesi doğrultusunda oluşturulmuştur.

Tanımlar

Madde 4- Bu çalışma usul ve esaslarda geçen;

- (1) **Bölüm:** KTO Karatay Üniversitesi Ebelik Bölümü,
- (2) **Bölüm Başkanı:** Ebelik Bölüm Başkanı,
- (3) **Bölüm Kurulu:** Ebelik Bölüm Kurulunu,
- (4) **Fakülte:** KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- (5) **Komisyon:** KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Öğrenci Memnuniyeti Değerlendirme Komisyonunu,
- (6) **Komisyon Başkanı:** KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Öğrenci Memnuniyeti Değerlendirme Komisyonu Başkanı,
- (7) **Komisyon Üyeleri:** KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Öğrenci Memnuniyeti Değerlendirme Komisyonunun üyelerini,
- (8) **Öğrenci:** Ebelik Bölümü öğrencilerini,
- (9) **Üniversite:** KTO Karatay Üniversitesini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşturulması, Görevlendirilmesi ve Süresi, Başkanı, Üyeleri, Çalışma İlkeleri, Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Komisyonunun Oluşturulması, Görevlendirilmesi ve Süresi

Madde 5- Komisyon řu ilkeler doğrultusunda oluşturulur;

- (1) Komisyon, Bölüm Başkanının önerisi ve Ebelik Bölüm Kurulu kararı ile kurulur.
- (2) Komisyonun faaliyet süresi üç yıldır.
- (3) Faaliyet süresi biten komisyonun üyelikleri, Bölüm Kurulu kararıyla yenilenir.
- (4) Komisyon üyeleri kendi içinden bir başkan seçer.
- (5) Görev süresi biten komisyon üyesi yeniden görevlendirilebilir.
- (6) Görev süresinden önce herhangi bir nedenle görevi sona eren komisyon üyeleri aynı usulle tekrar atanabilir.
- (7) Öğrencilerin komisyon üyelikleri bir yıl sürelidir. Süresi biten öğrencinin yerine öğrencileri temsil eden yeni üye seçilir.

Komisyon Başkanı

Madde 6- Komisyon Başkanının görevleri,

- (1) Komisyonun temsil eder, toplantılara başkanlık yapar ve komisyon çalışmalarını yürütür.
- (2) Komisyon ile ilgili görevlendirme, iletişim, yazışma vb. konuları komisyon kararıyla bölüme bildirir.
- (3) Komisyon toplantı çağrılarını yapar ve ihtiyaca göre komisyonu özel gündemli/acil toplantıya çağırır.
- (4) Her eğitim öğretim yarıyılıının sonunda komisyonca hazırlanan komisyonun faaliyet raporunu Bölüm Başkanlığına sunar.
- (5) Komisyonun toplantı tutanaklarının dosyalanıp arşivlenmesinin kontrolünü sağlar.

Komisyon Üyeleri

Madde 7- Komisyon üyelerinin görevleri,

- (1) Komisyon çalışmalarını başkan ile yürütür.
- (2) Komisyon toplantılarına ve kararlarına aktif katılım sağlar.
- (3) Her eğitim öğretim yarıyılıının sonunda komisyonun faaliyet raporunun hazırlanmasına yardım eder.
- (4) Başkanın verdiği diğer görevleri yapar.

Komisyonun Çalışma İlkeleri

Madde 8- Komisyonun çalışma ilkeleri;

- (1) Komisyon her eğitim öğretim yarıyılı içerisinde en az bir kez olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Gerek görülmesi halinde, başkanın çağrısı ile olağanüstü toplantı yapılabilir.
- (2) Komisyon gündem oluştuğunda başkanın çağrısı ile toplanır. Üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oylama açık usulle yapılır. Oyların eşit olması halinde Komisyon Başkanının oyu yönünde karar

verilmiş sayılır.

(3) Gerekli durumlarda diğer ilgili komisyonlarla iletişime geçerek toplantılar dzenler.

Komisyonun Grev, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 9- Komisyonun grev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- (1) Her eğitim-öğretim yarıyılın sonunda öğrenci memnuniyet anketini uygular.
- (2) Anket sonuçlarını raporlar ve Bölüm Başkanlığına sunar.
- (3) Rapor sonuçları doğrultusunda iyileştirme planı yapmak üzere toplantı organize eder.
- (4) Her yarıyılın ortasında öğrenci görüş, istek ve taleplerini toplayarak Bölüm Başkanlığına iletir.
- (5) Bölüm Başkanlığının verdiği diğer görevleri gerçekleştirir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Hükmü Bulunmayan Haller, Yürürlük ve Yürütme

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 10-Bu komisyonun çalışma usul ve esaslarında hükmü bulunmayan konularda "KTO Karatay Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği", alışma usul ve esaslarında hükmü bulunmayan konularda ise Ebelik Bölüm Kurulu kararlarına göre işlem yapılır.

Yürürlük

Madde 11-Bu alışma usul ve esasları, Fakülte Kurulunda kabulünden itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 12-Bu alışma usul ve esasları hükümlerini Komisyon Başkanı yürütür.